



**FAQ's**  
**Curso Geral de Cibersegurança**

---

## PERGUNTAS FREQUENTES

A informação contida nas respostas às perguntas frequentes pretende conferir um enquadramento geral sobre o Curso Geral de Cibersegurança (CGC).

**1. O Curso Geral de Cibersegurança é um curso técnico?**

Não. O CGC é um curso geral que abrange as várias áreas da cibersegurança de modo introdutório.

**2. Como posso realizar a inscrição?**

Para realizar a sua inscrição no CGC basta aceder a este [link](#).

**3. Qual é o público alvo do CGC?**

Todos os cidadãos maiores de idade com interesse pelas temáticas abordadas.

**4. Existe idade limite?**

Não, qualquer cidadão maior de idade pode participar.

**5. Um cidadão que se encontre desempregado ou aposentado pode participar?**

Sim. O CGC é aberto a todo e qualquer cidadão maior de idade que tenha interesse pela área de Cibersegurança.

**6. O CGC tem custos associados?**

Não. A oferta formativa do CNCS não tem custos associados.

**7. O CGC tem vagas limitadas?**

Sim, existe um número limite de participantes para este *webinar*.

**8. Quando vou obter a informação se sou um dos candidatos aceites?**

Esta informação ser-lhe-á dada quando terminar de preencher o formulário de inscrição. Nesse momento, aparecerá uma mensagem que lhe indica se foi ou não selecionado. Este é o único método de confirmação.

**9. Qual a duração do curso?**

O CGC tem a duração de um dia e meio. A parte da tarde do segundo dia é de trabalho autónomo para aferição de conhecimentos (não é avaliativo).

**10. Caso aconteça um imprevisto e não possa participar no curso para onde devo comunicar a minha desistência?**

Deve comunicar logo que possível para o *e-mail* [formacao@cncs.gov.pt](mailto:formacao@cncs.gov.pt) e deve especificar no assunto - "CGC\_Webinar\_Desistência".

**11. De que forma posso aceder ao webinar?**

Todos os candidatos aceites receberão um *e-mail* com instruções, o mesmo será enviado no dia anterior ao *webinar*. Caso surjam dúvidas, as mesmas devem ser expostas para o *e-mail* [formacao@cncs.gov.pt](mailto:formacao@cncs.gov.pt) e no assunto deve especificar “CGC\_Webinar\_Dúvida”.

**12. Posso desligar o computador na pausa para café ou almoço?**

Pode desligar o computador, ao fazê-lo sairá da sessão.

Para retomar terá de seguir as instruções que ser-lhe-ão dadas por *e-mail* caso seja um dos candidatos aceites.

**13. Ao longo do *webinar* se tiver questões técnicas como devo comunicá-las?**

Deve utilizar o *e-mail* [formacao@cncs.gov.pt](mailto:formacao@cncs.gov.pt) e no assunto especificar “Webinar\_CGC-motivo do contacto”.

**14. Para que serve o chat do *webinar*?**

O chat serve somente para os formandos colocarem questões sobre os conteúdos dos módulos. Restantes questões que possam surgir devem de ser realizadas para o *e-mail* [formacao@cncs.gov.pt](mailto:formacao@cncs.gov.pt).

**15. Quando devo ligar o áudio e a câmara?**

Os participantes não têm estas funcionalidades ativas.

**16. Posso partilhar o *link* de acesso ao *webinar* com outras pessoas?**

O *link* do *webinar*, assim com o seu manual de instruções, não podem ser partilhados.

**17. A participação neste *webinar* requer a instalação de algum software?**

Não será necessária qualquer instalação.

**18. Porque é solicitado no formulário de inscrição nome próprio, apelido e também nome completo?**

O nome próprio e apelido é o que nos permite identificá-lo ao longo do *webinar* e verificar a sua assiduidade.

O nome completo é para que lhe possamos emitir o certificado de participação.

*O Centro Nacional de Cibersegurança assegura o cumprimento da legislação aplicável em matéria de proteção de dados pessoais.*

**19. O CGC dá direito a certificado?**

Todos os formandos que cumpram as normas estipuladas no Regulamento do CGC que está disponível no [website](#) do CNCS têm direito ao certificado de participação.

**20. O que devo cumprir para ter acesso ao certificado?**

O certificado ser-lhe-á entregue se tiver participado nos três blocos de módulos, realizado os exercícios da plataforma do módulo “Exercício” e preenchido o questionário.

**21. Posso utilizar *e-mails* diferentes ao longo do *webinar*?**

Não. Para emissão do certificado de participação, o *e-mail* utilizado no formulário de inscrição terá de ser o mesmo que utiliza durante o curso.

**22. O certificado é entregue no dia seguinte?**

Não, o certificado ser-lhe-á enviado por *e-mail* em data posterior.

**23. É obrigatório preencher o questionário?**

O questionário é de carácter obrigatório, caso não o preencha não é emitido o certificado.

**24. Como posso ter acesso ao questionário?**

Após a realização do evento receberá um *e-mail* contendo as instruções de acesso ao questionário, cujo preenchimento é totalmente anónimo.

**25. Os desafios do módulo Exercício são obrigatórios?**

Os desafios do módulo Exercício são de carácter obrigatório, caso não os realize o certificado não será emitido.

**26. As apresentações vão ser disponibilizadas?**

Ao realizar os desafios na plataforma do módulo Exercício terá acesso às apresentações e, inclusive, poderá descarregá-las.

**27. O não cumprimento do Regulamento traz alguma penalização?**

Quem não cumprir o Regulamento terá uma advertência por *e-mail* e se mesmo assim houver incumprimento das normas presentes no Regulamento do CGC será removido do *webinar* e não terá direito ao certificado de participação.

**28. O *syllabus* (programa) está sempre disponível?**

Sim, o *syllabus* pode ser sempre consultado [aqui](#).

**29. É permitido fotos, gravações, vídeos, print screen ao longo do *webinar*?**

Não.

*Os conteúdos apresentados são propriedade do Centro Nacional de Cibersegurança e dos formadores estando protegidos nos termos da legislação de propriedade intelectual aplicável.*